



SEKOLAH TINGGI KEGURUAN DAN ILMU PENDIDIKAN
PERSATUAN GURU REPUBLIK INDONESIA

STKIP PGRI SUMENEP

Website : www.stkipgrisumenep.ac.id

Jl. Trunojoyo Gedung Sumenep. Telp. (0328) 664094 – 671732 Fax. 664094

KEPUTUSAN KETUA STKIP PGRI SUMENEP

Nomor : 324/SK/A.1/STKIP PGRI/VIII/2023

Tentang

PENUGASAN DOSEN MENGAJAR SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2023/2024

KETUA STKIP PGRI SUMENEP;

- Menimbang :
- Bahwa untuk kelancaran terlaksananya program perkuliahan dan tertibnya administrasi, maka dipandang perlu Ketua STKIP PGRI Sumenep menetapkan dosen pengajar Semester Ganjil Tahun Akademik 2023/2024.
 - Bahwa untuk melaksanakan perkuliahan yang berkualitas sesuai tuntutan Standar Nasional Pendidikan dipandang perlu penataan dan pemetaan mata kuliah, pembagian tugas mengajar dan waktu perkuliahan semester Ganjil Tahun Akademik 2023/2024.
 - Bahwa untuk memenuhi tuntutan kebutuhan sebagaimana diktum b maka perlu dikeluarkan surat keputusan Ketua STKIP PGRI Sumenep sebagai penetapan dan pengesahannya.
- Mengingat :
- Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 20/U/2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional;
 - Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 12 Tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
 - Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 19 Tahun 2005 tentang standar Nasional Pendidikan;
 - Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 37 Tahun 2009 Tentang Dosen
 - Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 tentang Penyelenggaraan dan Pengelolaan Pendidikan;
 - Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 04 Tahun 2012 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi dan Pengelolaan Perguruan Tinggi;
 - Permendikbud Republik Indonesia Nomor 73 Tahun 2013 Tentang Penerapan KKNI Bidang Pendidikan Tinggi;
 - Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Republik Indonesia Nomor 3 Tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
- Memperhatikan :
- Statuta STKIP PGRI Sumenep tahun 2016;
 - Pedoman Akademik STKIP PGRI Sumenep tahun akademik 2023/2024;
 - Hasil keputusan rapat pimpinan STKIP PGRI Sumenep pada tanggal 31 Agustus 2023.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
- Pertama : Menunjuk Saudara/i yang namanya tercantum di bawah ini :

Nama : **HODAIRIYAH, S.Hum., M.Li**
 NIDN : 0714119003
 Jabatan Fungsional : Asisten Ahli
 Pangkat/Golongan : -
 Status : Dosen Tetap
 Home Base : Pend. Bahasa dan Sastra Indonesia

Untuk mengajar pada Semester Ganjil Tahun Akademik 2023/2024, adapun matakuliah yang diajar adalah sebagai berikut :

NO	KODE MK	NAMA MATA KULIAH	SKS	KLS	JML SKS	PRODI	SEMESTER	KET
1	MKK8801	Linguistik Umum	3	1	3	PBSI	I	A
2	MKK8841	Pengetahuan BIPA	2	3	6	PBSI	VII	A,B,C
3	MKK8816	Sosiolinguistik	2	2	4	PBSI	III	B,C
4	MPB8811	Seminar Bahasa	2	1	2	PBSI	VII	C
5	MPK8905	Bahasa Inggris	2	1	2	PGSD	I	A
6								
7								
JUMLAH			11	8	17			

- Kedua : Setiap Dosen berkewajiban melakukan pembinaan, pembimbingan, pengarahan, pelatihan, pendampingan, penilaian dan pelaporan hasil belajar mahasiswa dengan mengacu pada buku Pedoman Dosen dengan lampiran: pedoman perkuliahan, tata tertib dan kontrak kerja Dosen STKIP PGRI Sumenep;
- Ketiga : Setiap Dosen tetap STKIP PGRI Sumenep pada awal semester wajib merencanakan kegiatan tri dharma yang akan dilakukan dalam satu semester dalam kontrak beban kerja Dosen;
- Keempat : Dosen tetap STKIP PGRI Sumenep wajib melaksanakan pendidikan dan pengajaran minimal 2 SKS termasuk melaksanakan penelitian minimal 1 judul baik perorangan maupun kelompok; Melaksanakan pengabdian kepada masyarakat minimal 1 judul atau 1 kegiatan baik perorangan maupun kelompok; Publikasi ilmiah, Melaksanakan pembinaan kemahasiswaan (membina PKM minimal 3 judul), membina UKM, (menjadi anggota TIM), dan atau (menjadi Dosen wali);
- Kelima : Setiap Dosen dapat melaksanakan ujian akhir semester (UAS) sesuai dengan jadwal yang ditentukan dalam kalender akademik, dan mahasiswa dapat mengikuti ujian akhir semester (UAS) jika mahasiswa telah menjalankan dan atau mengikuti tatap muka minimal 80% dari tatap muka perkuliahan;
- Keenam : Setiap Dosen sebelum melakukan perkuliahan wajib melakukan perencanaan Beban Kerja Dosen (BKD) dan pada akhir perkuliahan wajib mengisi Laporan Kinerja Dosen (LKD) dari laman sister;
- Ketujuh : Surat Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan, dan berlaku untuk Semester Ganjil Tahun Akademik 2023/2024;
- Kedelapan : Apabila di kemudian hari terdapat kekeliruan dalam surat keputusan ini maka akan dilakukan perbaikan kembali sebagaimana mestinya.

Ditetapkan : S u m e n e p
 Pada tanggal : 31 Agustus 2023

Ketua,



Dr. ASMONI, M.Pd
 NIK. 07731015

Tembusan Yth:

1. Pengurus PPLP PT PGRI Sumenep;
2. Dosen yang bersangkutan;
3. Arsip.

**WAKTU PELAKSANAAN PERKULIAHAN, KOMPONEN PENILAIAN DAN
HONORARIUM MENGAJAR DOSEN SEMESTER GANJIL
TAHUN AKADEMIK 2023/2024**

1. Kalender Akademik

	KEGIATAN	SEMESTER GASAL 2023/2024
A	Perkuliahahan	
	1. Masa Perkuliahan	18 September 2023 – 12 Januari 2024
	2. Ujian Tengah Semester	6 – 10 November 2023
	3. Pekan Sunyi	1 – 5 Januari 2024
	4. Ujian Akhir Semester	8 – 19 Januari 2024
B	Skripsi	
	1. Pengajuan Judul dan Pemetaan Pembimbing	1 September – 29 September 2023
	2. Pembimbingan	<i>tentatif</i>
	3. Pendaftaran	1 – 10 November 2023 (Gel. 1) 2 – 19 Januari 2024 (Gel. 2)
	4. Seminar Proposal	11 – 18 November 2023 (Gel. 1) 29 Januari – 9 Februari 2024 (Gel. 2)
	5. Sidang/Ujian Skripsi	11 – 18 November 2023 (Gel. 1) 29 Januari – 9 Februari 2024 (Gel. 2)
C	Monev (Monitoring dan Evaluasi) Pembelajaran	
	1. Awal Perkuliahan (<i>Minggu ke-4 dan 5</i>)	9 – 20 Oktober 2023
	2. Pertengahan Perkuliahan (<i>Minggu ke-9 dan 10</i>)	13 – 24 November 2023
	3. Akhir perkuliahan (<i>1 Minggu setelah UAS s.d 1 Minggu setelah unggah nilai</i>)	22 Januari – 2 Februari 2024
D	Kegiatan Akhir Semester	
	1. Verifikasi Kehadiran Mahasiswa	25 Desember – 5 Januari 2024
	2. Pengisian Nilai online pada SIAKAD oleh Dosen	15 Januari – 26 Februari 2024
	3. Evaluasi PBM terhadap Dosen dilakukan oleh mhs secara online	15 Januari – 26 Februari 2024
	4. Survei Kepuasan Layanan Publik (syarat melihat KHS)	15 Januari – 26 Februari 2024
	5. KHS online	22 Januari – 9 Februari 2024
	6. Masa sanggah nilai	29 Januari – 9 Februari 2024
	7. Entri/Konversi nilai MBKM	29 Januari – 9 Februari 2024
	8. Pekan Audit Mutu Internal (AMI)	9 – 16 Februari 2024
	9. Berakhirnya Semester	16 Februari 2024
E	Yudisium	
	1. Batas Pendaftaran Yudisium di BAAK	1 – 23 Februari 2024
	2. Pelaksanaan Yudisium Sekolah Tinggi	29 Februari 2024

2. Komponen penilaian dan rumusan Nilai Akhir (NA) serta interval penilaian yang dilakukan oleh dosen ditetapkan dengan komposisi sebagai berikut:

a) Nilai akhir matakuliah merupakan gabungan dari komponen:

- P berbobot : 3
- T berbobot : 2
- UTS berbobot : 2
- UAS berbobot : 3

b) Nilai akhir (NA) untuk tiap matakuliah dihitung dengan rumus berikut:

$$NA = \frac{(3 \times P) + (2 \times T) + (2 \times UTS) + (3 \times UAS)}{10}$$

c) Konversi Nilai

Konversi nilai skala 0 – 100 menjadi skala 0 – 4 dan huruf diatur sebagai berikut:

TABEL KONVERSI NILAI

Nilai	Nilai Mutu	Rentang Nilai	Hasil Kelulusan	KETERANGAN
A	4,00	91-100	Lulus	Lulus
A -	3,70	84-90	Lulus	Lulus
B +	3,30	77-83	Lulus	Lulus
B	3,00	71-76	Lulus	Lulus
B -	2,70	66-70	Lulus	Lulus
C +	2,30	61-65	Lulus	Lulus
C	2,00	55-60	Tidak Lulus	Tidak Lulus
D	1,00	41-54	Tidak Lulus	Tidak Lulus
E	0	0-40	Tidak Lulus	Tidak Lulus

d) Nilai Kredit semester ditentukan berdasarkan beban kegiatan diatur sebagai berikut:

- (1) 1 (satu) sks pada proses pembelajaran kegiatan tatap muka 50 (lima puluh) menit per minggu per semester;
- (2) 2 (dua) sks pada proses pembelajaran kegiatan tatap muka 100 (seratus) menit per minggu per semester;
- (3) 3 (tiga) sks pada proses pembelajaran kegiatan tatap muka 150 (seratus lima puluh) menit per minggu per semester.

3. Honorarium Mengajar Dosen

Honorarium dosen diberikan setelah yang bersangkutan melakukan perkuliahan. Tanda bukti, bahwa dosen telah melakukan perkuliahan adalah adanya kehadiran dengan **melakukan absensi baik Dosen Tetap, Dosen Tidak Tetap maupun dosen DPK pada** mesin absensi/check clock di ruang SDM sesuai ketentuan yang berlaku.

a. Dosen Tidak Tetap

Honorarium mengajar Dosen tidak tetap dibayar berdasarkan jumlah tatap muka yang tertera pada rekap absensi setiap bulannya dengan rincian sebagai berikut :

- 1) Dosen tidak tetap bergelar bergelar S2 (Magister), honorarium mengajar sebesar Rp. 55.000 (*lima puluh lima ribu rupiah*) per jam pelajaran
- 2) Dosen tidak tetap bergelar bergelar S3 (Doktor), honorarium mengajar sebesar Rp. 60.000 (*enam puluh ribu rupiah*) per jam pelajaran
- 3) Dosen tidak tetap yang memiliki kepakaran/keahlian tertentu, diluar ketetapan di atas honorarium mengajar sebesar Rp. 50.000 (*lima puluh ribu rupiah*). per jam pelajaran.

b. Dosen Tetap

Dosen tetap STKIP PGRI Sumenep adalah dosen yang telah memiliki NIDN, memiliki kewajiban melaksanakan Tri Dharma Perguruan Tinggi, berhak menerima gaji tetap, tunjangan dan honorarium mengajar. Gaji tetap dan tunjangan bagi Dosen tetap non pengelola diberikan setiap bulan, sedangkan honorarium mengajar diberikan selama 4 bulan sesuai dengan ketentuan yang telah ditetapkan dengan rincian sebagai berikut:

- 1) Mengajar 1 kelas = Rp. 100.000 (*seratus ribu rupiah*)
- 2) Mengajar 2 kelas = Rp. 200.000 (*dua ratus ribu rupiah*)
- 3) Mengajar 3 kelas = Rp. 300.000 (*tiga ratus ribu rupiah*)
- 4) Mengajar 4 kelas = Rp. 400.000 (*empat ratus ribu rupiah*)
- 5) Bagi Dosen tetap yang mengajar lebih dari 4 kelas, maka akan dibayar kelebihan per jam pelajaran Rp. 55.000 (*lima puluh lima ribu rupiah*) untuk Dosen bergelar S2 (Magister), Rp. 60.000 (*enam puluh lima ribu rupiah*) untuk Dosen bergelar S3 (Doktor) yang dibayarkan pada bulan ke-lima.

c. Insentif Jabatan Akademik

Insentif bagi Dosen Tetap dengan jabatan akademik Asisten Ahli sebesar Rp. 100.000 (*seratus ribu rupiah*), Lektor sebesar Rp. 150.000 (*seratus lima puluh ribu rupiah*), dan Lektor Kepala sebesar Rp. 200.000 (*dua ratus ribu rupiah*) yang dibayarkan setiap bulan.

d. Tim Teaching

Dosen Tetap yang mengajar dalam bentuk *tim teaching*, honorarium mengajarnya akan dibayarkan 50% untuk Dosen pertama, dan 50% dosen pendamping.

e. Lain lain

Dosen tetap yang berdomisili di luar Kab Sumenep, mendapatkan transport tambahan sesuai dengan ketentuan dalam pedoman keuangan STKIP PGRI Sumenep.

Ditetapkan : S u m e n e p
Pada tanggal : 31 Agustus 2023

Ketua,



Dr. ASMONI, M.Pd
NTK.07731015