

RENCANA PEMBELAJARAN SEMESTER (RPS)

Program Studi : Bimbingan dan Konseling
Kode Mata Kuliah : MPB8604
Nama Mata Kuliah : Komunikasi Antar Pribadi
Jumlah SKS : 2 SKS
Semester/Tahun Akademik : III / 2023/2024
Mata Kuliah Prasyarat :
Dosen Pengampu : Zainul Wahid, S.Pd., M.Si

Capaian Pembelajaran :

Mahasiswa memiliki kemampuan dalam melakukan komunikasi dengan orang lain; **PP1**

Menguasai konsep teori komunikasi antar pribadi; dan **PP3**

Mampu menerapkan dan mempraktekkan dalam melakukan komunikasi sehari-hari; **KU1**

Deskripsi Mata Kuliah :

Mata kuliah ini membahas tentang konsep-konsep dasar komunikasi antar pribadi, pentingnya bahasa tubuh, konsep diri dan etika dalam melakukan komunikasi antarpribadi, teori-teori untuk menganalisis situasi komunikasi antar pribadi, gaya komunikasi dan dimensi-dimensi relasi antarpribadi (keakraban dan konflik) untuk bisa menjadi pelaku komunikasi antarpribadi yang efektif

TM Ke-	Kemampuan akhir yang direncanakan	Indikator	Bahan Kajian	Metode Pembelajaran	Waktu	Deskripsi Tugas Mahasiswa	Penilaian			Buku Referensi
							Jenis	Kriteria	Bobot	
1	Penjelasan umum	Pengantar mata kuliah	Kontrak kuliah dan penjelasan Silabus							
2	Mahasiswa mampu menjelaskan pengertian komunikasi antarpribadi dalam komunikasi antar manusia	<ol style="list-style-type: none"> menjelaskan komunikasi antarpribadi dalam dunia komunikasi manusia Menjelaskan dampak perkembangan teknologi komunikasi pada komunikasi antarpribadi Membandingkan komunikasi antarpribadi dan komunikasi nonkomunikasi antarpribadi Memfaatkan komunikasi antarpribadi untuk menunjang tujuan komunikasi bidang komunikasi lainnya Menejelaskan praktek-parktek komunikasi 	<ol style="list-style-type: none"> Pengertian dan definisi komunikasi antarpribadi Komunikasi antarpribadi dalam komunikasi manusia Perkembangan teknologi informasi dan komunikasi antarpribadi Hubungan komunikasi antarpribadi dengan kegiatan komunikasi lainnya 	Ceramah Tanya Jawab	1x(3x50) menit	<p style="text-align: center;">Tugas Terstruktur I</p> <p>Mengaplikasikan pembuatan media audio visual dalam bentuk kelompok</p>	Tugas Terstruktur I	C2-P2-A2	C 5% P-A 15%	

		antarpribadi di lingkungannya							
3	Menjelaskan komunikasi nonverbal dalam komunikasi antarpribadi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan tubuh dan komunikasi nonverbal dalam komunikasi antarpribadi 2. Menjelaskan fungsi bahasa tubuh dan komunikasi nonverbal dalam komunikasi antarpribadi 3. Melakukan komunikasi antarpribadi yang memanfaatkan kekuatan bahasa tubuh dan komunikasi nonverbal 	<ol style="list-style-type: none"> a) Komunikasi nonverbal dalam komunikasi antarmanusia b) Bahasa Tubuh c) Fungsi bahasa tubuh dan komunikasi nonverbal dalam komunikasi antarpribadi 	Ceramah Tanya Jawab Penugasan	1x(3x50) menit			C2, C3- P2-A2	
4	Menjelaskan konsep diri dan komunikasi antarpribadi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan konsep diri sebagai salah satu unsur pokok dalam komunikasi antarpribadi, khususnya dalam kaitannya dengan komunikasi antarpribadi 2. Menjelaskan konsep self- 	<ol style="list-style-type: none"> a) Konsep diri dalam komunikasi antarpribadi b) Self-disclosure dalam komunikasi antarpribadi 	Ceramah Peragaan Tanya Jawab Penugasan	1x(3x50) menit			C3, C4- P3-A2	

		<p>disclosure dalam mengembangkan komunikasi antarpribadi</p> <p>3. Mengembangkan konsep diri yang sehat untuk membangun komunikasi antarpribadi yang akan mengembangkan segenap potensi dan kemampuan yg dimilikinya</p> <p>4. Melakukan komunikasi antarpribadi yang saling mendorong dan menunjang pengembangan pribadi pelaku komunikasi</p>								
5	Mampu menjelaskan etika dalam komunikasi antarpribadi	<p>1. Menjelaskan dimensi etika dan pentingnya etika dalam komunikasi antarpribadi</p> <p>2. Memberikan pertimbangan etis dalam setiap situasi komunikasi antarpribadi</p> <p>3. Melakukan komunikasi</p>	<p>a) Etika dalam pergaulan hidup manusia</p> <p>b) Etika dalam relasi dan komunikasi manusia</p> <p>c) Etika dan teknologi komunikasi dalam KAP</p>	Ceramah Tanya Jawab Penugasan	1x(3x50) menit				C2-P2-A2	

		antarpribadi yang menunjang tinggi nilai dan etika kehidupan sebagai warga masyarakat							
6	Menjelaskan Komunikasi antarpribadi dan ketrampilan komunikasi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan jenis ketrampilan komunikasi yang diperlukan dalam KAP 2. Menganalisis jenis-jenis ketrampilan yang diperlukan dalam setiap situasi KAP 3. Menjadi pelaku komunikasi yang baik yang memberi perhatian pada lawan komunikasi 4. Menjelaskan ketrampilan komunikasi dalam konteks KAP 	<ol style="list-style-type: none"> a) Ketrampilan komunikasi dan komunikasi antarpribadi b) Pengembangan kompetensi komunikasi dalam KAP 	Ceramah Tanya Jawab Penugasan	1x(3x50) menit			C2, C3- P2-A2	
7	Mampu menjelaskan relasi manusia dan KAP	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan fenomena relasi antarpribadi dalam konteks KAP 2. Menjelaskan berbagai jenis relasi dalam KAP 	<ol style="list-style-type: none"> a) Relasi dan komunikasi b) Relasi dan kebutuhan manusia c) Sifat relasi manusia d) Pengembangan 	Ceramah Tanya Jawab Penugasan	1x(3x50) menit			C3, C4- P3-A2	

		<p>yang akan membantu dan mengembangkan relasi antarpribadi</p> <p>3. Menyelesaikan masalah yg timbul akibat konflik dalam relasi antarpribadi pada berbagai bentuk relas antarpribadi</p>	<p>relasi dalam KAP</p>								
8	UTS			<p>Ceramah Peragaan Tanya Jawab Penugasan</p>	1x(3x50) menit						
9	Dapat menjelaskan teori-teori KAP	<p>1. Menjelaskan teori yang digunakan dalam menjelaskan atau memahami KAP</p> <p>2. Menganalisis situasi KAP untuk menjaga dan meningkatkan relasi antarpribadi</p> <p>3. Menjelaskan atau menafsirkan situasi atau konteks KAP untuk berbagai kepentingan dalam kehidupan</p>	<p>Teori-teori komunikasi antarpribadi</p>								

10	Dapat melakukan analisis situasi KAP	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menganalisis situasi atau suasana KAP beerdasarkan katagorisasi suasana KAP 2. Menentukan bentuk KAP yang paling tepat dan sesuai dalam setiap situasi atau suasana KAP 3. Melakukan KAP yang membangun dan memelihara relasi dan KAP 	<ol style="list-style-type: none"> a) Suasana KAP b) Praktek KAP dalam hidup keseharian 	Ceramah Peragaan Tanya Jawab Penugasan	1x(3x50) menit			C3, C4- P3-A2	
11	Dapat menjelaskan gaya-gaya Komunikasi Antar Pribadi	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menjelaskan gaya-gaya komunikasi dalam KAP 2. Menjelaskan strategi komunikasi yang dipergunakan dalam KAP 3. Memilih gaya komunikasi yang paling tepat untuk situasi Komunikasi dan iklim komunikasi tertentu 	<ol style="list-style-type: none"> 1. gaya-gaya komunikasi dalam KAP 2. strategi komunikasi yang dipergunakan dalam KAP 3. Memilih gaya komunikasi yang paling tepat untuk situasi Komunikasi dan iklim komunikasi tertentu 	Ceramah Peragaan Tanya Jawab Penugasan	1x(3x50) menit			C2-P2- A2	
12	Dapat menjelaskan	1. Menjelaskan syarat mengasah	1. syarat mengasah	Ceramah Peragaan	1x(3x50) menit			C2, C3- P2-A2	

	Syarat-syarat mengasah kemampuan komunikasi antar pribadi	kemampuan komunikasi antar pribadi 2. Menjelaskan beberapa tahapan dari syarat komunikasi antar pribadi.	kemampuan komunikasi antar pribadi 2. tahapan dari syarat komunikasi antar pribadi.	Tanya Jawab Penugasan					
13	Dapat menjelaskan Konflik dalam komunikasi antarpribadi	1. Menjelaskan konflik yang akan terjadi dalam melakukan komunikasi antar pribadi 2. Menjelaskan usaha yang akan dilakukan untuk meminimalisir konflik yang akan terjadi 3. Menjelaskan dampak terjadinya konflik dalam melakukan komunikasi antar pribadi.	1. Konflik dalam melakukan komunikasi antar pribadi 2. Usaha untuk meminimalisir konflik yang akan terjadi 3. dampak terjadinya konflik dalam melakukan komunikasi antar pribadi.	Ceramah Peragaan Tanya Jawab Penugasan	1x(3x50) menit			C3, C4-P3-A2	
14	Dapat mempraktekkan komunikasi non verbal	Melakukan komunikasi antarpribadi yang memanfaatkan kekuatan bahasa tubuh dan komunikasi nonverbal	1. kekuatan bahasa tubuh dan komunikasi nonverbal 2. melakukan praktek dalam kelas	Ceramah Peragaan Tanya Jawab Penugasan	1x(3x50) menit			C2-P2-A2	

15	Melakukan praktek dalam kelas gaya komunikasi KAP	<ol style="list-style-type: none"> 1. Mempraktekan gaya-gaya komunikasi dalam KAP 2. Mempraktekan beberapa strategi komunikasi yang dipergunakan dalam KAP 3. Mempraktekan dalam Memilih gaya komunikasi yang paling tepat untuk situasi Komunikasi dan iklim komunikasi tertentu 	<ol style="list-style-type: none"> 1. Menentukan gaya-gaya komunikasi dalam KAP 2. strategi komunikasi yang dipergunakan dalam KAP 3. cara Memilih gaya komunikasi yang paling tepat untuk situasi Komunikasi dan iklim komunikasi tertentu 	Ceramah Peragaan Tanya Jawab Penugasan	1x(3x50) menit			C2, C3- P2-A2	
16	UAS			Ceramah Peragaan Tanya Jawab Penugasan	1x(3x50) menit			C3, C4- P3-A2	

PUSTAKA ACUAN:

- Komunikasi antar manusia, Joseph A. DeVito, Professional Books, 1997, edisi kelima.
- Human Communication, buku pertama dan kedua, Stewart I. Tubbs dan Sylvia Moss, Remaja Rosdakarya, 2000, Bandung.
- Komunikasi antar pribadi, Nina Budyatna, Muthmainah, Ut, 1994, Jakarta.
- Psikologi komunikasi, Jalaluddin Rakhmat, Remaja Rosdakarya, 1996, Bandung.
- Komunikasi antarpribadi, A. Supratiknya, Kanisius, 1995, Yogyakarta.

- Komunikasi mengena, ag. Lunandi, kanisius, 1994, yogyakarta.
- Ketrampilan berkomunikasi antar pribadi, astrid french, kentindo publisher, 1998.
- Teknik mendengarkan yang efektif dalam berkomunikasi, robert l. Montgomery, pustaka binaman pressindo, 1983, jakarta.
- Understanding human behavior and the social environment, charles zastrow dan karen ashman kirst, nelson hall inc, 1989.

Mengetahui

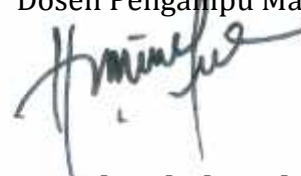
Ketua Program Studi Bimbingan Konseling



Abis Tri Yuliana, M.Pd
NIDN 0725079202

Sumenep,

Dosen Pengampu Mata Kuliah,



Zainul Wahid, S.Pd., M.Si

NIDN. 0706128204